

|                                                                                                                                  |                                                  |                 |            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-----------------|------------|
| <br>KÜTAHYA<br>SAĞLIK BİLİMLERİ<br>ÜNİVERSİTESİ | T.C.<br>KÜTAHYA SAĞLIK BİLİMLERİ<br>ÜNİVERSİTESİ | Doküman No      | RG GT 05   |
|                                                                                                                                  |                                                  | Yayın Tarihi    | 02.01.2024 |
|                                                                                                                                  |                                                  | Revizyon No     | 00         |
|                                                                                                                                  | GÖREV TANIM FORMU                                | Revizyon Tarihi | -          |
|                                                                                                                                  |                                                  | Sayfa No        | 1 / 2      |

|                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Görev Unvanı</b>                  | Genel Sekreter                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Birim Adı</b>                     | Rektörlük                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Alt Birim Adı</b>                 | -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Bağlı Olduğu Birim</b>            | Rektörlük                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Bağlı Olan Birimler</b>           | Organizasyon Şemasında Belirtilmiştir.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Vekâlet/Görev Devri</b>           | .....<br>Genel Sekreter Yardımcısı                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>Görevin Gerektiği Nitelikler</b>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu'nda belirtilen genel niteliklere sahip olmak</li> <li>Yükseköğretim Üst Kuruluşları İle Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği'nde belirtilen niteliklere sahip olmak</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Temel Görev ve Sorumlulukları</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Üniversitenin idari teşkilatını düzenli, etkin ve verimli şekilde sevk ve idare etmek.</li> <li>Rektörlük makamınca verilen görevleri yerine getirmek ve idari konularda Rektöre danışmanlık yapmak.</li> <li>Senato ve Üniversite Yönetim Kurulu gündemini hazırlamak, toplantıların sekretaryasını yürütmek, alınan kararların yazım ve takibini sağlamak.</li> <li>Genel Sekreterliğe bağlı birimlerin (İdari ve Mali İşler, Personel Daire Başkanlığı, Öğrenci İşleri, Yapı İşleri, Hukuk, Bilgi İşlem vb.) koordinasyonunu sağlamak.</li> <li>Resmî yazışmaları usule uygun olarak yürütmek, karar ve genelgeleri ilgililere iletmek.</li> <li>Kamu kaynaklarının etkili ve verimli kullanılmasını sağlamak.</li> <li>Üniversitenin iç denetim ve kontrol sistemlerinin uygulanmasını koordine etmek.</li> <li>Disiplin işlemleri, mevzuat takibi ve uygulamaları ile ilgili gerekli iş ve işlemleri yürütmek.</li> <li>Üniversite içi ve dışı resmi kurum ve kuruluşlarla yazışmaları koordine etmek.</li> <li>Görev alanına giren diğer konularda mevzuata uygun gerekli işlemleri yapmak.</li> <li>Kendisine bağlı birimlerin çalışmalarını denetlemek ve yönlendirmek,</li> <li>İdari personelin görev dağılımını yapmak ve performanslarını değerlendirmek,</li> <li>Üniversite yönetimi adına yazışmaları yürütmek.,</li> <li>Rektörlük adına toplantılara katılmak ve bilgi sunmak.</li> </ul> |

|                                                |                                                 |
|------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| HAZIRLAYAN<br><br>Kutlu ÖNAL<br>Genel Sekreter | ONAYLAYAN<br><br>Prof.Dr. Ahmet TEKİN<br>Rektör |
|------------------------------------------------|-------------------------------------------------|

|                                                                                                                                  |                                                           |                        |            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|------------------------|------------|
| <br>KÜTAHYA<br>SAĞLIK BİLİMLERİ<br>ÜNİVERSİTESİ | <b>T.C.<br/>KÜTAHYA SAĞLIK BİLİMLERİ<br/>ÜNİVERSİTESİ</b> | <b>Doküman No</b>      | RG GT 05   |
|                                                                                                                                  |                                                           | <b>Yayın Tarihi</b>    | 02.01.2024 |
|                                                                                                                                  |                                                           | <b>Revizyon No</b>     | 00         |
|                                                                                                                                  | <b>GÖREV TANIM FORMU</b>                                  | <b>Revizyon Tarihi</b> | -          |
|                                                                                                                                  |                                                           | <b>Sayfa No</b>        | 2 / 2      |

|                                                                                                                                        |       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| <b>A) Taahhüt</b>                                                                                                                      |       |
| Bu Dokümanda açıklanan görev tanımını okudum, anladım. Görevimi burada belirtilen kapsamda yerine getirmeyi kabul ve taahhüt ediyorum. |       |
| Adı Soyadı : .....                                                                                                                     |       |
| Unvanı : Genel Sekreter                                                                                                                | İmza: |
| Tarih : .....                                                                                                                          |       |

|                                                              |                                                               |
|--------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| <b>HAZIRLAYAN</b><br><br><b>Kutlu ÖNAL</b><br>Genel Sekreter | <b>ONAYLAYAN</b><br><br><b>Prof.Dr. Ahmet TEKİN</b><br>Rektör |
|--------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|